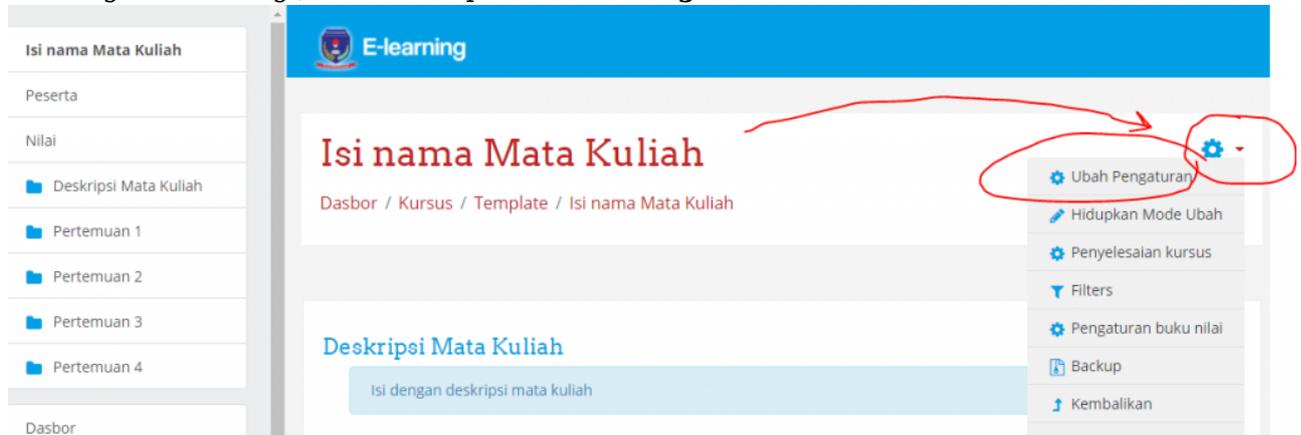


2. Pengaturan Kelas dan Mata Kuliah

Pengaturan Kelas

1. Untuk melakukan pengaturan Kelas silahkan pilih kelas, dan klik menu Pengaturan (Sebelah Kanan gambar Gerigi), kemudian pilih **Ubah Pengaturan**



2. Perbaiki Kolom Isian, kolom **nama lengkap** dan **nama singkat kursus** diisi dengan Nama Mata Kuliah, kolom **kategori kursus** diisi sesuai dengan nama dosen, **Visibilitas Kurus** diisi dengan Tampilkan, dan kolom tanggal dimulai dan akhir kursus diisi dengan tanggal **semester berlangsung** dan pada **Ringkasan Kursus** tidak wajib untuk diisi.

▼ Umum

Nama lengkap	<input type="text" value="Isi nama Mata Kuliah"/>
Nama singkat kursus	<input type="text" value="Isi nama Mata Kuliah"/>
Kategori kursus	<input type="text" value="Template"/>
Visibilitas kursus	<input type="text" value="Sembunyikan"/>
Tanggal mulai kursus	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="September"/> <input type="text" value="2020"/>
Tanggal akhir kursus	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="Desember"/> <input type="text" value="2020"/> <input checked="" type="checkbox"/> Aktifkan
Nomor ID kursus	<input type="text"/>

▼ Keterangan

Ringkasan kursus	<div><input type="text" value="Isi deskripsi mata kuliah"/></div>
------------------	-------------------------------------------------------------------

3. Setelah semuanya sudah terisi silakan geser kebawah dan pilih **SIMPAN DAN TAMPILKAN**.